



ที่ อบ ๗๒๔๐๑/ว ๐๖๗

สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์
๒๘๖ หมู่ ๕ อำเภอชุมพวง
อบ ๓๔๒๓๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ส่งประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาโพธิ์
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย - สำเนาประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลนาโพธิ์ ได้ประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็น
พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ในตำแหน่งดังต่อไปนี้

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|---|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง ภารโรง สังกัด โรงเรียนอนุบาลบ้านชุมคำ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล | จำนวน ๑ อัตรา |

โดยประกาศรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันเวลาราชการ
ณ เทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภอชุมพวง จังหวัดอุบลราชธานี

เทศบาลตำบลนาโพธิ์ จึงส่งประกาศดังกล่าว มาเพื่อขอความร่วมมือในการปิดประกาศและ
ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างทั่วไปของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ และผู้สนใจได้ทราบโดย
ทั่วกัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิคม พระเมเด)

นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์

สำนักปลัดฯ

งานการเจ้าหน้าที่

โทรศัพท์.๐๔๕-๙๕๐๗๔๒ กต ๐

โทรสาร.๐๔๕-๙๕๐๗๔๒ กต ๑๑๒

ผู้ประสาน นางสาวสว่างจิต พบสุข โทร.๐๖๒-๐๗๙๓๖๖



ประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์
เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยเทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดอุบลราชธานี มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ความในหมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘, ๑๙ และข้อ ๒๐ เทศบาลตำบลนาโพธิ์ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้าง มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ได้แก่

๑. ตำแหน่ง ภารโรง (เลขที่ตำแหน่ง ๒๔๕๓-๔) สังกัด โรงเรียนอนุบาลบ้านชุมคำ จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- ๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- ๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับ พระภิกษุหรือสามเณร ไม่รับสมัครสอบ ทั้งนี้ตามหนังสือสำนักงาน

ก.พ.ที่ นร. ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท.ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

...คุณสมบัติ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น ตามที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์ กำหนดไว้ในรายละเอียดตาม ภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงาน

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานของตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๔. ระยะเวลาการจ้าง

- พนักงานจ้างทั่วไป มีกำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ

- อัตราค่าตอบแทน ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๖. การรับสมัครสอบ และสถานที่สมัครสอบ

- ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบติดต่อขอและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภออุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๕๙๕-๐๗๔๒ กต ๐
- ผู้สนใจและมีคุณสมบัติตามที่กำหนดให้ขอใบสมัครสอบและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครด้วยตนเอง ณ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภออุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี
- ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครสอบด้วยลายมือของตนเองให้ถูกต้องและครบถ้วน

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป
- (๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง)
- (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง)
- (๔) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- (๕) ใบประกาศนียบัตร หรือระเบียนแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรหรือใบระเบียนแสดงผลการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร (พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ)
- (๖) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (พร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ)

เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบจะต้องรับผิดชอบ ในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง สำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก ตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครสอบ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือก

...ให้ถูกต้อง

ให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบ เทศบาลตำบลนาโพธิ์ จะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการที่จะจัดจ้างในตำแหน่งตามที่สอบคัดเลือกได้

๗. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ๑๐๐ บาท โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร ทั้งนี้ เมื่อสมัครสอบแล้วค่าธรรมเนียมการสมัครสอบจะเรียกคืนไม่ได้

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

เทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภอบุญทริก จังหวัดอุบลราชธานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์

๙. วัน เวลา และสถานที่สอบ

๙.๑ เทศบาลตำบลนาโพธิ์จะดำเนินการสอบแข่งขันใน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์

๙.๒ เทศบาลตำบลนาโพธิ์ จะทำการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ดังนี้

ตารางการสอบพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภอบุญทริก จังหวัดอุบลราชธานี

วัน - เวลาสอบ	วิชาที่สอบ	สถานที่สอบ
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก)	ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาโพธิ์
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข)	ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาโพธิ์
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (สอบสัมภาษณ์)	ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาโพธิ์

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

จะดำเนินการเลือกสรรโดยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑๐.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

รายละเอียด (ภาคผนวก ข.)

๑๐.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐

คะแนน) รายละเอียด (ภาคผนวก ข.)

๑๐.๓ ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

รายละเอียด (ภาคผนวก ข.)

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะพิจารณาจ้างผู้ที่สอบได้คะแนนสูงสุด เพื่อขึ้นบัญชีไว้และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกที่แต่งตั้งจากเทศบาลตำบลนาโพธิ์เท่านั้น

๑๒. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้และการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

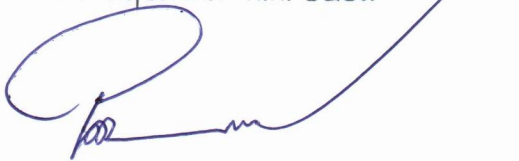
เทศบาลตำบลนาโพธิ์ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาโพธิ์ โดยจะเรียงลำดับจากผู้ที่ยังสอบคัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ก็ให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้สมัครรับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกสรรได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๓. การทำสัญญาจ้างและการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลนาโพธิ์จะบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาโพธิ์จากผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งนั้นและมีคุณสมบัติตรงกับที่ผู้นั้นนำมาสอบแข่งขัน โดยจะเรียกบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ เมื่อบรรจุครบจากจำนวนอัตราที่ว่างแล้ว หากภายหลังตำแหน่งดังกล่าวมีตำแหน่งว่าง อาจแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ที่อยู่ในลำดับถัดไปให้ดำรงตำแหน่งได้แต่ต้องบรรจุและแต่งตั้งเรียงลำดับตามที่ได้สอบแข่งขันได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดอุบลราชธานี (ก.ท.จังหวัดอุบลราชธานี)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิคม พระเมเด)
นายกเทศมนตรีตำบลนาโพธิ์

ภาคผนวก ก.

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์ เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ทั่วไป ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑. ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๑ อัตรา รหัส ตำแหน่ง ๐๑
สังกัด โรงเรียนอนุบาลบ้านขุมคำ
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เปิด-ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้
สูญหาย หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

สามารถอ่าน - เขียนภาษาไทยได้และมีความรู้ความสามารถและความชำนาญทางช่างไม้
ช่างปูนที่จะซ่อมแซม ดูแล วัสดุครุภัณฑ์ได้

อัตราค่าตอบแทน

เงินค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และมีเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐
บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

๒. ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา รหัส ตำแหน่ง ๐๒
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือน และที่รองรับขยะมูลฝอย การนำขยะมูลฝอยไป
ทำลาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เป็นผู้จบการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่า
๒. มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ คนงานประจำรถบรรทุกขยะ

อัตราค่าตอบแทน

เงินค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และมีเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐
บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์ เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ทั่วไป ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่ง ภารโรง (เลขที่ตำแหน่ง ๒๔๕๓-๔)

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัด โรงเรียนอนุบาลบ้านชุมคำ

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร มีดังนี้

แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน

๑.ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม
- ข้อมูลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา
- ความรู้ความสามารถด้านเหตุผล

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ข้อสอบปรนัย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ทดสอบความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่งในงานช่างไม้ ช่างปูน และงานซ่อมแซมบำรุง

๓. ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ข้อสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก บุคลิกภาพ ปฏิภาณไหวพริบ
ประสบการณ์ทำงาน ประวัติการศึกษา ทักษะคติและอุปนิสัย การแต่งกาย ความรู้ความสามารถ
กริยามารยาท ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ภาคผนวก ข.

บัญชีรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานจ้าง
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาโพธิ์ เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
ทั่วไป ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ชื่อตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา
สังกัด สำนักปลัดเทศบาล
ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร มีดังนี้

๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ทดสอบความรู้ความสามารถดังต่อไปนี้
โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

๑.๒ วิชาภาษาไทย

๑.๓ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

- พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

- หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม

๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เป็นการสอบโดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย)
คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติงานใน
หน้าที่ กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐

๒. พรบ.รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติ
การศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อ
พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ
ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน
รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น ทดสอบ
การถ่ายทอดความรู้ เป็นต้น

ระเบียบการปฏิบัติตัวในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๑. สุภาพบุรุษ แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ชายเสื้อใส่ในกางเกง
๒. สุภาพสตรี แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น หรือรัดส้น
๓. ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันสอบทุกครั้งเพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวครบถ้วน จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น
๔. การสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
 - ๔.๑ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบแต่ละวิชาไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที และจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบแล้ว
 - ๔.๒ ผู้เข้าสอบที่ไปปลุกห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มสอบวิชาใดไปแล้ว ๑๕ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบวิชานั้น
 - ๔.๓ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้านั่งตามที่นั่งสอบ และห้องสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขันกำหนดให้ ผู้ใดนั่งสอบผิดที่หรือผิดห้อง จะไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบสำหรับวิชานั้น
 - ๔.๔ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดไว้ตามกำหนดการสอบ
 - ๔.๕ ผู้เข้าสอบต้องจัดหาปากกาไปเอง นอกจากนั้นจะต้องใช้กระดาษและวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสอบแข่งขันจัดไว้โดยเฉพาะ
 - ๔.๖ ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอก หรือนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบตลอดจนบัตรประจำตัวสอบที่ติดไว้บนโต๊ะออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด ผู้ฝ่าฝืนจะต้องถูกตัดสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้
 - ๔.๗ เชื้อฟุ้งและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำจากหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบโดยเคร่งครัด
 - ๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบห้ามคุยหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบคนอื่นหรือบุคคลภายนอกเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของหัวหน้าห้องสอบหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
 - ๔.๙ ห้ามสูบบุหรี่หรือรับประทานอาหารและเครื่องดื่มทุกชนิดในห้องสอบ
 - ๔.๑๐ เมื่อหมดเวลาทำคำตอบห้ามลุกจากที่นั่งไปส่งกระดาษคำตอบ ให้นำร่องเจ้าหน้าที่ควบคุมห้องสอบไปตรวจนับกระดาษคำตอบ แบบทดสอบ จึงจะออกจากห้องสอบได้

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามทุจริตในการสอบอาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ หรืออาจไม่ได้รับกระดาษคำตอบเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้ หรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย
