



รายงานผลการดำเนินการ  
เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามมาตรการส่งเสริม  
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลนาโพธิ์  
อำเภอเขมรธิก จังหวัดอุบลราชธานี

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ</b>					
รักษาระดับการการ ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการของ เจ้าหน้าที่	ให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอน และตามอำนาจหน้าที่	๑ ม.ค.-๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัด,กอง คลัง,กองช่าง	- การปฏิบัติตามกรอบเวลา <b>100%</b> : เจ้าหน้าที่ของเทศบาล ตำบลนาโพธิ์ในทุกกอง/ฝ่าย (สำนักปลัด, กองช่าง, กองคลัง, กองการศึกษา) ปฏิบัติงานและ พิจารณาอนุมัติ/อนุญาตเสร็จสิ้น ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ใน คู่มือประชาชน โดยไม่พบงาน บริการที่ล่าช้าเกินกว่าเกณฑ์	- กระบวนการมีความ โปร่งใสและตรวจสอบได้ : การมีคู่มือที่ชัดเจนและการ นำระบบออนไลน์มาใช้ ช่วย ลดช่องว่างในการทุจริตและ การเรียกรับสินบนได้อย่าง เด็ดขาด เจ้าหน้าที่ทำงาน ภายใต้กรอบมาตรฐาน เดียวกัน ส่งผลให้เกิดความ โปร่งใสในองค์กรอย่างแท้จริง



มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>๒.การให้บริการและระบบ E-Service</b>					
ส่งเสริมการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ตามขั้นตอน และระยะเวลา	กำชับเจ้าหน้าที่บริการให้เป็นไปตาม ขั้นตอน	๑ ม.ค.-๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด,กอง คลัง,กองช่าง	- การควบคุมขั้นตอนแบบ อัตโนมัติ(Step Enforcement): ระบบ E- Service ได้ตั้งค่าบังคับให้งาน เอกสารและคำร้องทุกฉบับต้อง วิ่งไปตามขั้นตอน (Workflow) ที่กำหนดไว้ในคู่มือสำหรับ ประชาชน โดยระบบจะทำการ รันตามลำดับเวลาก่อน-หลัง (First-in, First-out) ทำให้ นายตรวจหรือเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบไม่สามารถลัดคิว หรือเลือกปฏิบัติแก่ผู้หนึ่งผู้ใดได้	- พฤติกรรมการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่พัฒนาขึ้น: เจ้าหน้าที่มีความตื่นตัว มี ระเบียบวินัย และความ รับผิดชอบต่อหน้าที่สูงขึ้น เนื่องจากระบบดิจิทัลมีการ บันทึกประวัติการทำงาน (Log file) ของเจ้าหน้าที่แต่ละ รายไว้เป็นหลักฐาน ซึ่ง ส่งผลโดยตรงต่อ ประสิทธิภาพการทำงานและ การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการประจำปี



มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</b>					
รักษาระดับการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	ดำเนินการเผยแพร่ทางช่องทาง ต่างๆ ๑.บนเว็บไซต์หน่วยงาน ๒.ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์เสียง ตามสาย	๑ ม.ค.-๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัด, กองคลัง,กอง ช่าง	- การรักษามาตรฐานความเป็น ปัจจุบันของข้อมูล (Data Up- to-date): เว็บไซต์ที่ ผู้รับผิดชอบ (งานประชาสัมพันธ์ และงานเทคโนโลยีสารสนเทศ) ได้ทำการปรับปรุงข้อมูลบน เว็บไซต์หลักให้เป็นปัจจุบันอย่าง ต่อเนื่อง โดยเฉพาะข้อมูลสำคัญ ที่มีผลต่อความโปร่งใส เช่น แผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน (สขร.1) โดยมีการอัปเดตข้อมูล ให้เป็นปัจจุบัน	- รักษาระดับความโปร่งใส และคะแนน ITA ในเกณฑ์ สูง: การันตีความพร้อมใน การตรวจประเมิน OIT โดย ไม่มีลิงก์เสีย (Broken Link) หรือข้อมูลค้างท่อ ข้อมูลทุก อย่างถูกจัดเรียงอย่างเป็น ระบบตามโครงสร้างที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ช่วยให้คณะกรรมการผู้ตรวจ ประเมินเข้าถึงและตรวจสอบ หลักฐานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว



มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>4.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>					
ส่งเสริมการให้ความรู้ การยืมทรัพย์สิน	ประชุมพนักงานทุกคนชี้แจง หลักปฏิบัติในการขอยืม ทรัพย์สินของราชการให้ถูกต้อง	๑ ม.ค.-๓๐ ก.ย.๖๘	กองคลัง	- การจัดกิจกรรมให้ความรู้และ แนวทางปฏิบัติ : สำนัก ปลัดเทศบาลร่วมกับงานพัสดุ ได้ จัดทำ "คู่มือแนวทางปฏิบัติการ ใช้และการยืมทรัพย์สินของ ราชการที่ถูกต้อง" ในรูปแบบ อินโฟกราฟิก สรุปข้อห้าม-ข้อ ปฏิบัติ (Do's & Don'ts) เช่น การห้ามนำรถยนต์ส่วนตัวไป ใช้ในการกิจส่วนตัว และนำ เผยแพร่ผ่านระบบหนังสือเวียน แจ้งพนักงานทุกคน พร้อมทั้งติด ป้ายประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการ ยืมของ ณ จุดบริการกองคลัง	- บุคลากรมีจิตสำนึกและ เข้าใจกฎหมาย: เจ้าหน้าที่ ของเทศบาลตำบลนาโพธิ์มี ความเกรงกลัวและตระหนัก ถึงผลกระทบทางกฎหมายใน การนำของหลวงไปใช้ส่วนตัว เกิดการแยกแยะระหว่างเรื่อง งานและเรื่องส่วนตัวได้อย่าง ชัดเจน ลดความเสี่ยงในการ ถูกร้องเรียนเรื่องทุจริตเชิง นโยบาย



				<p>- มาตรการควบคุมยานพาหนะ เครื่องจักร: รถยนต์ส่วนบุคคลและ รถตู้ซีพทุกคันของเทศบาล ต้องมี การลงบันทึกสมุดการใช้รถ ระยะทาง (เลขไมล์) และน้ำมัน เชื้อเพลิงอย่างละเอียดทุกครั้งที่มี การสัญจร โดยมีการตรวจสอบ จากหัวหน้างานทุกสัปดาห์</p>	<p>- ประหยัดงบประมาณและ รักษาผลประโยชน์หลวง: ทรัพย์สินและอุปกรณ์ต่างๆ ของเทศบาลได้รับการดูแล รักษาให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ งานยาวนานขึ้น ลดค่าใช้จ่าย ในการซ่อมแซมหรือจัดซื้อ ใหม่ และระบบการยืมที่เป็น ธรรมช่วยให้ชุมชนต่างๆ ได้รับประโยชน์จากทรัพย์สิน ส่วนรวมอย่างเท่าเทียมกัน</p>
--	--	--	--	--	--



มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</b>					
ดำเนินการบริหาร งบประมาณตาม แผนพัฒนา	ดำเนินการตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑ ม.ค.-๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัด	- การบริหารงบประมาณตรง ตามแผนพัฒนา 100%: โครงการจัดซื้อจัดจ้างและการ ลงทุนโครงสร้างพื้นฐานทั้งหมด ในรอบปีงบประมาณ มีความ สอดคล้องและได้รับการอนุมัติ จัดสรรงบประมาณที่ระบุไว้ใน แผนพัฒนาท้องถิ่นอย่าง ถูกต้อง ไม่มีโครงการนอกแผน หรือโครงการที่ตั้งขึ้นโดยเอื้อ ประโยชน์แก่บุคคลกลุ่มใดกลุ่ม หนึ่ง	- ยกระดับความเชื่อมั่นของ ภาคเอกชนและประชาชน: ผู้ประกอบการและรับเหมา ทั่วไปมีความมั่นใจในการเข้า มาเสนอราคากับเทศบาล ตำบลนาโพธิ์ เพราะเชื่อมั่น ในระบบที่เป็นธรรมและไม่มี การเรียกรับเปอร์เซ็นต์หรือ เงินใต้โต๊ะ ส่งผลให้เทศบาล ได้งานที่มีคุณภาพในราคาที่ คุ้มค่าที่สุด



มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>๖.กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล</b>					
ส่งเสริมการใช้อำนาจ โดยชอบ	ดำเนินการประชุมซักซ้อมในการ ใช้อำนาจในการบริหารงาน บุคคลตามประมวลจริยธรรม ของผู้บริหาร	๑ ม.ค.-๓๐ ก.ย.๖๘	สำนักปลัด	- การประเมินและเลื่อนขั้น เงินเดือนที่เป็นธรรม 100%: ใน ปีงบประมาณที่ผ่านมา การ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดเทศบาลตำบลนาโพธิ์ทุก ราย เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ระบบคุณธรรมและพิจารณา ผ่านรูปแบบคณะกรรมการ อย่างเคร่งครัด โดยพิจารณาจาก ผลสัมฤทธิ์ของงานและความ ประพฤติตามกรอบจริยธรรม	- สร้างความรักความสามัคคี และขวัญกำลังใจในองค์กร: เมื่อพนักงานและเจ้าหน้าที่ เชื่อมั่นว่าระบบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคลมี ความโปร่งใส ยุติธรรม และ ไม่มีเส้นสาย ทำให้ทุกคนมี ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ ท่วมเทแรงกายแรงใจ ในการทำงานเพื่อพัฒนา ท้องถิ่นและบริการประชาชน อย่างเต็มกำลังความสามารถ



				<p>- การส่งเสริมการใช้อำนาจโดยชอบและโปร่งใส: ผู้บริหารสูงสุดได้เน้นย้ำในที่ประชุมประจำเดือน ห้ามไม่ให้มีการเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ใดๆ เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย หรือการเลื่อนขั้นเงินเดือนโดยเด็ดขาด</p> <p>- สถิติเรื่องร้องเรียนและความขัดแย้งเป็นศูนย์: จากการติดตามตรวจสอบทางช่องทางลับและตู้ร้องเรียนภายในองค์กร ไม่พบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อำนาจโดยมิชอบของผู้บังคับบัญชา และไม่มีกรณีพนักงานยื่นอุทธรณ์หรือร้องทุกข์ อันเนื่องมาจากการไม่ได้รับความเป็นธรรมในการบริหารงานบุคคล</p>	
--	--	--	--	--	--



มาตรการ/โครงการ /กิจกรรม	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการตามมาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
<b>๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</b>					
ให้ความสำคัญและ แก้ไขปัญหาการทุจริต	ให้อำนาจสภาในการตรวจสอบ ในฐานะนิติบัญญัติ	๑ ม.ค.- ๓๐ ก.ย. ๖๘	สำนักปลัด	<p>- การจัดตั้งช่องทางแจ้งเบาะแส ทุจริตเฉพาะ (OIT): เทศบาลได้ แยกช่องทางการร้องเรียนทั่วไป (เช่น น้ำไม่ไหล ไฟดับ) ออกจาก "ช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริต ประพฤติมิชอบ" ผ่านเมนู "ร้องเรียนทุจริตออนไลน์" บน เว็ บ ไ ซ ต ์ ห ลั ก (www.npbb.go.th) ที่ เชื่ อ ม ตรงถึงกล่องข้อความของ ผู้บริหาร</p> <p>-</p>	<p>- กลไกป้องปรามมีสภาพ บ ั ง ค ั บ ไ ช้ อ ย ่ า ง มี ประสิทธิภาพ: การมีช่องทาง ที่เข้าถึงง่ายและมีขั้นตอน กฎหมายที่เด็ดขาด ทำหน้าที่ เป็นเครื่องมือป้องปราม (Deterrent) ชั้นดี ที่ คอย เตือนสติเจ้าหน้าที่ไม่ให้กล้า กระทำความผิด ส่งผลให้ พฤติกรรมการทำงานของ บุคลากรตั้งมั่นอยู่บนความ สุจริตตามจรรยาบรรณ วิชาชีพ</p>



				<p>- การประเมินความเสี่ยงเพื่ออุดรอยรั่วทุจริต : สำนักปลัดเทศบาลได้นำเอาสถิติและจุดเสี่ยงต่างๆ มาจัดทำ "แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี" และรณรงค์ให้ความรู้เรื่องการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม แก่พนักงานทุกกอง/ฝ่าย เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการบริการ</p>	<p>- สะท้อนเจตนารมณ์ความเชื่อมั่นสู่ชุมชน: การที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์ อำเภอบุญชริก มีสถิติการทุจริตเป็นศูนย์อย่างต่อเนื่อง ช่วยสร้างความตื่นตัวและความไว้วางใจให้กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่ 11 หมู่บ้าน ว่าเงินภาษีและงบประมาณทุกบาทถูกนำไปใช้เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเต็มเม็ดเต็มหน่วย และช่วยส่งผลให้องค์กรพร้อมผ่านการประเมิน ITA ปีงบประมาณนี้ ด้วยคะแนนในเกณฑ์ “ผ่าน”</p>
--	--	--	--	--	---



				<p>- สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต เป็น "ศูนย์": จากการสรุปและจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี พบว่าไม่มีการแจ้ง อุทธรณ์ ขอร้องเรียน หรือ เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตเรียกรับเงินใต้โต๊ะ หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลนาโพธิ์แต่อย่างใด</p> <p>- ความพร้อมของระบบข้อมูล: มีการเผยแพร่สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปีให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านหน้าเว็บไซต์เทศบาล เพื่อแสดงความบริสุทธิ์ใจและความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด</p>	
--	--	--	--	--	--



